

GJØL SKOLE
Rønnebærvej 8
9440 Aabybro
Telefon 72 57 80 50

Sorg - omsorgsplan

Denne plan skal opfattes som et "beredskab".

1. Skilsmisse
2. Alvorlig sygdom i familien
3. Når et barn mister - i nærmeste familie
4. Når skolen mister - en elev
5. Når skolen mister - en medarbejder

For at tage del i dette kræves ikke et overmenneske - kun et medmenneske.

Planen deles ud til samtlige medarbejdere.

Tilgængelig på skolens hjemmeside.

Skilsmisse

Når et barns forældre orientere skolen omkring en kommende skilsmisse indgår skolen i et tæt samarbejde med forældrene omkring følgende:

- De nærprofessionelle orienteres hurtigst muligt, samt informeres omkring det kommende samarbejde og forløb.
- De nærprofessionelle aftaler med forældrene, hvordan og hvornår de øvrige børn og forældre i barnets klasse – kontaktgruppe informeres om skilsmissen.
- Fx er der nogen der flytter, hvor skal børnene bo, hvilke aftaler skal der laves fremadrettet, hvordan kan skolen støtte barnet bedst muligt i situationen.
- Forældrene kan tilbydes konfliktmægling hos statsforvaltningen samt rådgivning i Jammerbugt kommune.
- Børn kan tilbydes at deltage i skilsmisse grupper i Jammerbugt kommune gennem familiecentret.

De nærprofessionelle er forpligtet til at være i løbende dialog med begge forældre.

Alvorlig sygdom i familien

Når et barns forældre orienterer skolen omkring en alvorlig sygdom i familien, indgår skolen i et tæt samarbejde med forældrene omkring følgende:

- De nærprofessionelle orienteres hurtigst muligt, samt informeres omkring det kommende samarbejde og forløb.
- De nærprofessionelle aftaler med forældrene, hvordan og hvornår de øvrige børn og forældre i barnets klasse – kontaktgruppe orienteres og informeres om sygdommen.
- Fx hvilken sygdom er der tale om, er den livstruende, er den psykisk, hvad betyder den for familiens hverdag og hvordan påvirker det barnet i forhold til skolen og til kammerater, hvilke aftaler skal der laves fremadrettet, hvordan kan skolen støtte barnet bedst muligt i situationen.
- Forældrene orienteres om mulighed for inddragelse af PPR

De nærprofessionelle er forpligtet til at være i løbende dialog med familien.

Når et barn mister - i nærmeste familie

Når et barns forælder eller en i tæt tilknytning til familien orientere skolen omkring et dødsfald i familien, indgår skolen i et tæt samarbejde med de pårørende omkring følgende:

- Skolens leder orienterer skolechefen ift. håndtering af pressen og ressource muligheder fra kommunen til familien
- De nærprofessionelle orienteres hurtigst muligt om situationen, samt informeres omkring det kommende samarbejde og forløb med de pårørende
- I samråd med familien besøger Ledelsen, evt. nærprofessionelle, kort tid efter familien og har blomster med ved besøget
- Her aftaler ledelsen det videre forløb med familien
- Ledelsen bestiller blomster til begravelsen
- Efter aftale med familien, orienteres om hændelsen på skolens hjemmeside eller på Forældreintra
- Ledelsen og de nærprofessionelle deltager i begravelsen
- Skolen flager på halv ved dødsfald / begravelse, skoleleder har ansvaret
- På skolen afholdes der en mindehøjtidelighed om morgenen, som ledelsen planlægges i samarbejde med familien
- Alle skoleklasser besøger gravstedet samme dag (hvis muligt), der er mindehøjtidelighed
- Der aftales med familien vedr. orientering på KF møde, med henblik på afklaring af ressource muligheder for støtte og hjælp fra kommunen.

De nærprofessionelle er forpligtet til at være i løbende dialog med familien.

Nærprofessionelle skal være opmærksom på mærkedage/højtider.

Emnearbejde: Sorg / tab / livsmod

Når skolen mister - en elev

Når et barns forælder eller en i tæt tilknytning til familien orientere skolen omkring et dødsfald i familien, indgår skolen i et tæt samarbejde med de pårørende omkring følgende:

- Skolens leder orienterer skolechefen ift. håndtering af pressen og ressource muligheder fra kommunen til familien
- De nærprofessionelle orienteres hurtigst muligt om situationen, samt informeres omkring det kommende samarbejde og forløb med de pårørende
- Der iværksættes en kriseberedskabsplan i forhold til elever og medarbejdere
- PPR kontaktes i forhold til håndtering af elevernes krise situation, og Falck Health Care kontaktes (se sikkerhedsmappe) i forhold til medarbejdernes krise situation.
- I samråd med familien besøger Ledelsen, evt. nærprofessionelle, kort tid efter familien og har blomster med ved besøget
- Her aftaler ledelsen det videre forløb med familien
- Ledelsen bestiller blomster til begravelsen
- Efter aftale med familien, orienteres om hændelsen på skolens hjemmeside eller på Forældreintra
- Ledelsen og de nærprofessionelle deltager i begravelsen
- Skolen flager på halv ved dødsfald / begravelse, skoleleder har ansvaret
- På skolen afholdes der en mindehøjtidelighed, som ledelsen planlægger i samarbejde med familien og evt. præst
- Alle børn besøger gravstedet efter begravelsen (hvis muligt)

De nærprofessionelle er forpligtet til at være i løbende dialog med familien.

Nærprofessionelle skal være opmærksom på mærkedage/højtider.

Emnearbejde: Sorg / tab / livsmod

Når skolen mister - en medarbejder

Når skolen bliver orienteret omkring en medarbejders dødsfald, indgår skolen i et tæt samarbejde med de pårørende omkring følgende:

- Skolens leder orienterer skolechefen ift. håndtering af pressen og ressourcer og muligheder for hjælp fra eksterne parter til familie og medarbejdere
- Alle medarbejdere orienteres hurtigst muligt om hændelsen, samt informeres omkring det kommende samarbejde og forløb med de pårørende
- Der iværksættes en kriseberedskabsplan i forhold til elever og medarbejdere
- PPR kontaktes i forhold til håndtering af elevernes krise situation, og Falck Health Care kontaktes (se sikkerhedsmappe) i forhold til medarbejdernes krise situation
- I samråd med familien besøger Ledelsen, evt. nærprofessionelle, kort tid efter familien og har blomster med ved besøget
- Her aftaler ledelsen det videre forløb med familien
- Ledelsen bestiller blomster til begravelsen
- Efter aftale med familien, orienteres om hændelsen på skolens hjemmeside
- Ledelse og kollegaer deltager i begravelsen
- I samråd med familien udsendes en invitation til børn og forældre til begravelsen
- Skolen flager på halv ved dødsfald / begravelse, skoleleder har ansvaret
- På skolen afholdes der en mindehøjtidelighed, som ledelsen planlægger i samarbejde med familien og evt. præst
- Alle børn besøger gravstedet efter begravelsen (hvis muligt)